

Grodzisk Mazowiecki, dnia 23 lipca 2013 r.

WS.0124.163.2013

Sołtysi gminy Grodzisk Mazowiecki

Na podstawie art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420) oraz uchwały Nr. 483/2013 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 23 stycznia 2013 r. w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2014 roku informuję, że wysokość środków przypadająca sołectwu w ramach funduszu sołeckiego na 2014 rok wynosi – informacja w załączniku.

Warunkiem wykorzystania przypadających sołectwu środków jest złożenie przez Sołtysa Burmistrzowi Grodziska Mazowieckiego, w terminie do 30 września 2013r., wniosku zawierającego wskazanie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji. Do realizacji może być przyjęty wniosek spełniający następujące warunki:

1. Wskazanie konkretnych przedsięwzięć, które będą realizowane w roku 2014 oraz wskazanie, które zadania własne gminy określone m.in. w ustawie o samorządzie gminnym będą spełnione poprzez realizację tych przedsięwzięć.

(Dz.U. z 2013 r. poz. 594 t.j.) Art. 7:

1. Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy:

- 1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej;
- 2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego;
- 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz;
- 3a) działalności w zakresie telekomunikacji;
- 4) lokalnego transportu zbiorowego;
- 5) ochrony zdrowia;
- 6) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych;
- 6a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 7) gminnego budownictwa mieszkaniowego;
- 8) edukacji publicznej;
- 9) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- 10) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;
- 11) targowisk i hal targowych;
- 12) zieleni gminnej i zadrzewień;
- 13) cmentarzy gminnych;
- 14) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego;
- 15) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;
- 16) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej;
- 17) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej;
- 18) promocji gminy;

- 19) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.⁴⁾);
- 20) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.
2. Ustawy określają, które zadania własne gminy mają charakter obowiązkowy.

2. Opisanie w jaki sposób przedsięwzięcia będą służyć poprawie warunków życia mieszkańców.

3. Wskazanie z którymi zapisami Strategii Rozwoju Gminy zgodne będą podejmowane przedsięwzięcia.

(http://grodzisk.pl/miasto2/pliki/srodowisko/strategia_rozwoju_gminy2.pdf)

4. Rzetelne oszacowanie kosztów przedsięwzięć, przy czym koszty te nie mogą być wyższe niż kwota funduszu na rok 2014 wskazana w niniejszej informacji.

5. Uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia.

Prawo do uchwalenia wniosku w sprawie przeznaczenia środków funduszu przysługuje Zebraniu Wiejskiemu. Inicjatywę w sprawie zgłaszania propozycji wniosków do uchwalenia posiadają: sołtys, rada sołecka lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa. Prowadzący Zebranie Wiejskie poddaje pod głosowanie zgłoszone wnioski do momentu wyczerpania przypadających sołectwu środków w ramach Funduszu Sołeckiego.

Mając na uwadze nieprzekraczalny termin złożenia wniosku, upływający 30 września 2013 r., proszę o zwołanie zebrania wiejskiego w tej sprawie w odpowiednim terminie. Praktyka z lat ubiegłych wskazuje na organizowanie przez Sołtysów Zebrań Wiejskich pod koniec września. Tak późny termin zebrania uniemożliwia dokonanie ewentualnego uzupełnienia lub korekty wniosku. Szczególnie należy mieć na uwadze, że **wniosek nie spełniający ww. wymagań zostaje odrzucony i nie będzie podlegał dalszym procedurom.**

Jeżeli Pani/Pan Sołtys planuje udział przedstawiciela Urzędu Miejskiego w Zebraniu Wiejskim, bardzo proszę o wcześniejsze ustalenie terminu zorganizowania Zebrania w referacie ds. Wsi i Obsługi Sołectw tutejszego Urzędu, ponieważ często zebrania dublują się.

Na formularzu wniosku należy wypisać przedsięwzięcia oraz ich koszt. Szczegółowo przedsięwzięcie należy opisać na formularzu „**Opis przedsięwzięcia**” i dołączyć do wniosku. Wniosek przygotowany jest na wpisanie max. 6 przedsięwzięć. Jeżeli Zebranie Wiejskie zadecyduje o większej ilości przedsięwzięć, należy dopisać je do wniosku.

Załączniki:

GŁÓWNY SPECJALISTA

Sławomir Pietraszek

Informacja o wysokości środków w ramach Funduszu Sołeckiego

Wzór wniosku w sprawie określenia przeznaczenia środków funduszu sołeckiego

FUNDUSZ SOŁECKI NA 2013 ROK

L.p.	Nazwa sołectwa	L _m - liczba mieszkańców sołectwa na 30.06.2013	K _b - kwota bazowa	F - wysokość środków wyliczonych	F - wysokość środków przeznaczonych
1	Adamowizna, Zapole	1 040,00	2 896,56	35 917,34	28 965,60
2	Adamów, Żuków	190,00	2 896,56	11 296,58	11 296,58
3	Chlebnia	397,00	2 896,56	17 292,46	17 292,46
4	Chrzanów Duży	315,00	2 896,56	14 917,28	14 917,28
5	Chrzanów Mały	321,00	2 896,56	15 091,08	15 091,08
6	Czarny Las	370,00	2 896,56	16 510,39	16 510,39
7	Izdebno Kościelne	402,00	2 896,56	17 437,29	17 437,29
8	Izdebno Nowe	87,00	2 896,56	8 313,13	8 313,13
9	Janinów	517,00	2 896,56	20 768,34	20 768,34
10	Mościska	243,00	2 896,56	12 831,76	12 831,76
11	Kady	549,00	2 896,56	21 695,23	21 695,23
12	Kałęczyn	647,00	2 896,56	24 533,86	24 533,86
13	Kozerki	611,00	2 896,56	23 491,10	23 491,10
14	Kozery	513,00	2 896,56	20 652,47	20 652,47
15	Kozery Nowe	182,00	2 896,56	11 064,86	11 064,86
16	Kraśnica Wola	325,00	2 896,56	15 206,94	15 206,94
17	Książenice	1 239,00	2 896,56	41 681,50	28 965,60
18	Kłudno Nowe	98,00	2 896,56	8 631,75	8 631,75
19	Kłudno Stare	178,00	2 896,56	10 949,00	10 949,00
20	Kłudzienko	148,00	2 896,56	10 080,03	10 080,03
21	Tłuste	170,00	2 896,56	10 717,27	10 717,27
22	Makówka	293,00	2 896,56	14 280,04	14 280,04
23	Marynin	267,00	2 896,56	13 526,94	13 526,94
24	Natolin	560,00	2 896,56	22 013,86	22 013,86
25	Odrano Wola	1 025,00	2 896,56	35 482,86	28 965,60
26	Opypy	748,00	2 896,56	27 459,39	27 459,39
27	Radonie	564,00	2 896,56	22 129,72	22 129,72
28	Szczęsne	418,00	2 896,56	17 900,74	17 900,74
29	Urszulin	94,00	2 896,56	8 515,89	8 515,89
30	Wężyk	45,00	2 896,56	7 096,57	7 096,57
31	Władków	175,00	2 896,56	10 862,10	10 862,10
32	Wólka Grodziska	282,00	2 896,56	13 961,42	13 961,42
33	Zabłotnia	187,00	2 896,56	11 209,69	11 209,69
	Razem	13 200,00	2 896,56	573 518,88	547 333,98
	Liczba mieszkańców miasta i gminy na 31.12.2012 (dane z 31.12.2012)				43 353,00
	Dochody bieżące za 2012 rok				125 574 529,49
	Kb				2 896,56

Wysokość środków przypadających na dane sołectwo wynosi:

$$F = \left(2 + \frac{L_m}{100} \right) \times K_b$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

F - wysokość środków przeznaczonych na dane sołectwo, jednak nie więcej niż dziesięciokrotność K_b,

L_m - liczbę mieszkańców sołectwa według stanu na dzień 30 czerwca roku poprzedzającego rok budżetowy, określoną na podstawie prowadzonego przez gminę zbioru danych stałych mieszkańców, o którym mowa w art. 44a ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993, z późn. zm.3)),

K_b - kwotę bazową - obliczoną jako iloraz wykonanych dochodów bieżących danej gminy, o których mowa w przepisach o finansach publicznych, za rok poprzedzający rok budżetowy o dwa lata oraz liczby mieszkańców zamieszkałych na obszarze danej gminy, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy o dwa lata, ustalonej przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Kierownik
Referatu Ekonomiczno-Finansowego
Z-ca Skarbnika Gminy

Rafał Strzeszewski

.....
miejscowość

data

Sołtys wsi

.....

.....

Burmistrz Grodziska Mazowieckiego

Ul. Kościuszki 32a

05-825 Grodzisk Mazowiecki

WNIOSEK

Na podstawie art. 4 ust. 1-4 ustawy z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim oraz uchwały Nr Zebrania Wiejskiego sołectwa z dnia r. wnoszę o uwzględnienie w projekcie budżetu realizacji następujących przedsięwzięć:

- | | |
|-----------------------|-------|
| 1. | |
| nazwa przedsięwzięcia | koszt |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |

Sołtys wsi

Załącznik:

- 1. Protokół Zebrania Wiejskiego**
- 2. Uchwała Zebrania Wiejskiego**
- 3. Lista obecności.**
- 4. Opisy przedsięwzięć**

Przedsięwzięcie nr:

.....
.....

(nazwa przedsięwzięcia)

.....

(które zadania własne gminy określone ustawami w tym ustawą o samorządzie gminnym art.7 będą spełnione poprzez realizację przedsięwzięcia)

.....

.....

.....

(opis w jaki sposób przedsięwzięcie będzie służyć poprawie warunków życia mieszkańców)

.....

.....

(wskazanie z którymi zapisami Strategii Rozwoju Gminy zgodne będą podejmowane przedsięwzięcia)

.....

.....

(oszacowanie kosztów przedsięwzięcia)

.....

.....

.....

(uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia)

.....

podpis sołtysa

Przedsięwzięcie nr:

.....
.....

(nazwa przedsięwzięcia)

.....

(które zadania własne gminy określone ustawami w tym ustawą o samorządzie gminnym art.7 będą spełnione
poprzez realizację przedsięwzięcia)

.....

.....

.....

(opis w jaki sposób przedsięwzięcie będzie służyć poprawie warunków życia mieszkańców)

.....

.....

(wskazanie z którymi zapisami Strategii Rozwoju Gminy zgodne będą podejmowane przedsięwzięcia)

.....

.....

(oszacowanie kosztów przedsięwzięcia)

.....

.....

.....

(uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia)

.....

podpis sołtysa

Przedsięwzięcie nr:

.....
.....

(nazwa przedsięwzięcia)

.....

(które zadania własne gminy określone ustawami w tym ustawą o samorządzie gminnym art.7 będą spełnione poprzez realizację przedsięwzięcia)

.....
.....

(opis w jaki sposób przedsięwzięcie będzie służyć poprawie warunków życia mieszkańców)

.....

(wskazanie z którymi zapisami Strategii Rozwoju Gminy zgodne będą podejmowane przedsięwzięcia)

.....

(oszacowanie kosztów przedsięwzięcia)

.....

.....

(uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia)

.....
podpis sołtysa

Przedsięwzięcie nr:

.....
.....

(nazwa przedsięwzięcia)

.....

(które zadania własne gminy określone ustawami w tym ustawą o samorządzie gminnym art.7 będą spełnione poprzez realizację przedsięwzięcia)

.....

.....

(opis w jaki sposób przedsięwzięcie będzie służyć poprawie warunków życia mieszkańców)

.....

(wskazanie z którymi zapisami Strategii Rozwoju Gminy zgodne będą podejmowane przedsięwzięcia)

.....

(oszacowanie kosztów przedsięwzięcia)

.....

.....

(uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia)

.....
podpis sołtysa

Przedsięwzięcie nr:

.....
.....

(nazwa przedsięwzięcia)

.....

(które zadania własne gminy określone ustawami w tym ustawą o samorządzie gminnym art.7 będą spełnione poprzez realizację przedsięwzięcia)

.....

.....

.....

(opis w jaki sposób przedsięwzięcie będzie służyć poprawie warunków życia mieszkańców)

.....

.....

(wskazanie z którymi zapisami Strategii Rozwoju Gminy zgodne będą podejmowane przedsięwzięcia)

.....

.....

(oszacowanie kosztów przedsięwzięcia)

.....

.....

.....

(uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia)

.....

podpis sołtysa

Przedsięwzięcie nr:

.....
.....

(nazwa przedsięwzięcia)

.....

(które zadania własne gminy określone ustawami w tym ustawą o samorządzie gminnym art.7 będą spełnione poprzez realizację przedsięwzięcia)

.....

.....

(opis w jaki sposób przedsięwzięcie będzie służyć poprawie warunków życia mieszkańców)

.....

(wskazanie z którymi zapisami Strategii Rozwoju Gminy zgodne będą podejmowane przedsięwzięcia)

.....

(oszacowanie kosztów przedsięwzięcia)

.....

.....

(uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia)

.....

podpis sołtysa